



Abteilung Möbelmontage
Andreas Förster

Möbel - Service - Transport

Elmar Kraus



Abteilung Umzüge
Michael Berger

Gesamt-Umzugs-Checkliste

Diese Checkliste fasst die wichtigsten Schritte vor und nach dem Umzug zusammen – von der Vorbereitung der Wohnung bis zur Adressänderung bei Ämtern, Verträgen und Dienstleistern.

A. Vor dem Umzug: Wohnung & Hausrat richtig vorbereiten

Diese Punkte könnt ihr nach der Besichtigung und dem Beratungsgespräch mit Möbel-Service-Transport Elmar Kraus e.K. Schritt für Schritt abarbeiten.

1. Allgemeine Vorbereitung

- ☐ Grundriss der neuen Wohnung prüfen – passen alle großen Möbel (Bett, Schrank, Sofa, Schreibtisch)?
- ☐ Entscheiden: Was soll mit umziehen, was wird entsorgt, verkauft oder gespendet?
- ☐ Räume planen: Welche Möbel stehen später in welchem Zimmer? (gerne mit uns besprechen)
- ☐ Wichtige Unterlagen, Medikamente, Wertsachen in eine „Privatkiste“ oder Tasche packen, die ihr selbst transportiert.

2. Richtig packen – Kartons & Gewicht

- ☐ Alles, was in eine Kiste passt, kommt in einen Umzugskarton – lose Gegenstände vermeiden.
- ☐ Bitte Profi-Umzugskartons verwenden – Baumarkt- oder Bananenkartons sind oft zu instabil und schlecht stapelbar.
- ☐ Kartons nicht überladen: Max. ca. 15–20 kg pro Karton.
- ☐ Schwere Dinge (Bücher, Ordner, Werkzeug) nach unten, leichte Dinge (Decken, Kissen) nach oben.
- ☐ Zerbrechliches (Glas, Porzellan, Deko) gut polstern und als „Bruchgefahr“ markieren.
- ☐ Flüssigkeiten gut verschließen und aufrecht packen (Putzmittel, Öle, Kosmetik).

3. Kleidung & Textilien

- ☐ Hängende Kleidung auf Kleiderbügel bleibt auf Bügel und kommt in Kleiderboxen (stellen wir bei Bedarf).
- ☐ Saisonkleidung, Bettwäsche, Handtücher in normale Umzugskartons packen.
- ☐ Matratzen und Polstermöbel nach Möglichkeit in Hüllen verpacken (Schutz vor Schmutz und Nässe).

4. Möbel vorbereiten

- ☐ Prüfen, welche Möbel nicht im Ganzen durch Türen, Treppenhaus oder Aufzug passen.
- ☐ Diese Möbel vor dem Umzugstag teilweise oder komplett demontieren – oder mit uns abstimmen, ob wir das übernehmen.
- ☐ Griffe, Schrauben, Beschläge und kleine Teile in beschrifteten Beuteln sammeln und am Möbelstück befestigen oder in eine „Montage-Kiste“ legen.
- ☐ Glasböden, Einlegeböden und lose Regalteile herausnehmen und separat verpacken.
- ☐ Schubladen und Türen leerräumen; abschließen oder mit rückstandsfreiem Klebeband sichern.

Möbel-Service-Transport
Elmar Kraus
Weidenweg5
04249 Leipzig

SteuerNr. 232 241 006 39
Ust.Nr. DE 141600632
HRA 11509

Kontakt
Elmar Kraus
Tel.: 0341/4014082
0341/4771063
Fax: 0341/4771053
eMail: info@moebel-service-kraus.de
www.umzug-kraus.de

Bankverbindung
Commerzbank Leipzig
IBAN: DE 25 8608 0000 0179 9599 00
BIC: DRESDEFF860



Abteilung Möbelmontage
Andreas Förster

Möbel - Service - Transport

Elmar Kraus



Abteilung Umzüge
Michael Berger

5. Beschriftung & Einrichtungsplanung

- ☐ Jeden Karton eindeutig beschriften: Zimmer (z. B. „Schlafzimmer“, „Küche“) und Kurzinhalt (z. B. „Bücher“, „Töpfe“).
- ☐ Kartons so beschriften, dass man es auch bei gestapelten Kisten gut lesen kann (oben und eine Seite).
- ☐ Zu großen Möbeln notieren, in welches Zimmer sie in der neuen Wohnung gestellt werden sollen.
- ☐ Bei Wohnungsverkleinerung frühzeitig prüfen, ob wirklich alles in die neue Wohnung passt – wir beraten euch gern.

6. Entsorgung & Trennung

- ☐ Früh entscheiden: Was ist zu entsorgen? (Möbel, Elektrogeräte, Kellerinhalte, Teppiche etc.)
- ☐ Sperrmüll, Elektroschrott und Sondermüll trennen (Farben, Chemikalien, Batterien).
- ☐ Gern übernehmen wir Entsorgung und Räumung nach Absprache – spricht uns einfach an.

7. Organisation am Umzugstag

- ☐ Zufahrten, Einfahrt und ggf. Halteverbotszone mit uns abstimmen und freihalten.
- ☐ Hausbewohner und Nachbarn rechtzeitig über den Umzug informieren.
- ☐ Werkzeug, Ersatzschlüssel und ggf. Stellplan der neuen Wohnung bereitlegen.
- ☐ Getränke und kleine Snacks für den Umzugstag organisieren.

8. Kinder, Tiere & betagte Angehörige

- ☐ Für Kinder, Haustiere und betagte Angehörige möglichst eine Betreuung organisieren (Freunde, Familie, Tagesbetreuung).
- ☐ Wenn möglich: Kinder und Tiere vom direkten Umzugstrubel fernhalten, damit sie keinen Stress haben und wir sicher arbeiten können.
- ☐ Wichtiges (Lieblingskuscheltier, Medikamente, Futter, Leine) separat bereitlegen und persönlich mitnehmen.

9. Pflanzen & Garten

- ☐ Frühzeitig entscheiden, welche Pflanzen mit umziehen und welche abgegeben oder entsorgt werden (z. B. sehr große oder empfindliche Pflanzen).
- ☐ Einige Tage vor dem Umzug nur noch mäßig gießen – nasse Erde macht die Töpfe schwer und kann auslaufen.
- ☐ Töpfe von unten gegen Feuchtigkeit sichern (z. B. Eimer, Wannen, stabile Kartons mit Folie auslegen).
- ☐ Empfindliche Pflanzen (z. B. Orchideen) möglichst getrennt und aufrecht im PKW transportieren, nicht im kalten oder heißen Laderaum stehen lassen.
- ☐ Im Winter Pflanzen gut gegen Frost schützen (Decken, Luftpolsterfolie, Kartons) und Transportwege kurz halten – keine Übernachtung im Fahrzeug.
- ☐ Kletter- und Rankenpflanzen rechtzeitig zusammenbinden, damit sie beim Tragen nicht beschädigt werden.
- ☐ Große Kübelpflanzen mit Spanngurten oder Klebeband sichern, damit Topf und Pflanze beim Transport nicht kippen.
- ☐ Neue Standorte in der Wohnung / im Garten vorher planen (Lichtverhältnisse beachten).

Möbel-Service-Transport
Elmar Kraus
Weidenweg5
04249 Leipzig

SteuerNr. 232 241 006 39
Ust.Nr. DE 141600632
HRA 11509

Kontakt
Elmar Kraus
Tel.: 0341/4014082
0341/4771063
Fax: 0341/4771053
eMail: info@moebel-service-kraus.de
www.umzug-kraus.de

Bankverbindung
Commerzbank Leipzig
IBAN: DE 25 8608 0000 0179 9599 00
BIC: DRESDEFF860